

# 『2026-2027 안산상공회의소 경비·미화 관리 위탁용역』

## 과업지시서

### I. 용역규모

- 건물연면적: 17,350.03㎡(A동: 5개층, B동: 9개층)

### II. 용역범위

- 1급 소방안전관리자 선임
- 건물 경비 및 주차 관리
- 건물 미화 및 청소 관리
- 상공회의소 사무실 대청소(왁스, 카페트, 천정 등) 연 1회
- 그레이트홀 특수청소 연 4회(분기별)
- A동 3~4층, B동 5층 시스템에어컨 필터 세척 연 1회

### III. 세부내용

- 경비

| 근무인원 | 업 무 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |      |                   | 비고 |      |      |      |      |       |    |     |        |       |    |     |        |               |    |      |                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------------------|----|------|------|------|------|-------|----|-----|--------|-------|----|-----|--------|---------------|----|------|-------------------|
| 3명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 근무시간 <table border="1"> <tr> <th>근무형태</th> <th>근무인원</th> <th>근무시간</th> <th>휴게시간</th> </tr> <tr> <td>평일 주간</td> <td>1명</td> <td>9시간</td> <td>주간 3시간</td> </tr> <tr> <td>평일 야간</td> <td>1명</td> <td>9시간</td> <td>야간 3시간</td> </tr> <tr> <td>주말<br/>(주간+야간)</td> <td>1명</td> <td>18시간</td> <td>주간 3시간,<br/>야간 3시간</td> </tr> </table> </li> <li>* 추후 상황에 따라 인원 및 근무시간 조정 가능</li> <li>• 주요업무 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 순찰·보안: 회관 전체(A·B동 전층, 외부 등)</li> <li>- 주차장 관리: 무인출차기 및 주차관리</li> <li>- 미화 보조: ①[미화 근무자 퇴근 후/주말] 주차장·화단·분리수거장, ②대청소 업무 지원, ③제설 작업 등</li> <li>- 기타: 천재지변, 악천후 발생 시 시설담당자에게 수시 보고</li> </ul> </li> </ul> |      |      |                   |    | 근무형태 | 근무인원 | 근무시간 | 휴게시간 | 평일 주간 | 1명 | 9시간 | 주간 3시간 | 평일 야간 | 1명 | 9시간 | 야간 3시간 | 주말<br>(주간+야간) | 1명 | 18시간 | 주간 3시간,<br>야간 3시간 |
|      | 근무형태                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 근무인원 | 근무시간 | 휴게시간              |    |      |      |      |      |       |    |     |        |       |    |     |        |               |    |      |                   |
|      | 평일 주간                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1명   | 9시간  | 주간 3시간            |    |      |      |      |      |       |    |     |        |       |    |     |        |               |    |      |                   |
|      | 평일 야간                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1명   | 9시간  | 야간 3시간            |    |      |      |      |      |       |    |     |        |       |    |     |        |               |    |      |                   |
|      | 주말<br>(주간+야간)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1명   | 18시간 | 주간 3시간,<br>야간 3시간 |    |      |      |      |      |       |    |     |        |       |    |     |        |               |    |      |                   |

○ 미 화

| 근무인원             | 업 무 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 비고               |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|------|--------|------|------------------|--------|------|------------------|-------|----|------------------|------------------|-----|--|--|
| 4명               | <p>• 근무시간</p> <table border="1"> <tr> <th>근무형태</th><th>근무인원</th><th>근무시간</th></tr> <tr> <td>평 일(1)</td><td>여 3인</td><td>07:00~15:00(7시간)</td></tr> <tr> <td>평 일(2)</td><td>남 1인</td><td>10:00~18:00(7시간)</td></tr> <tr> <td>토 요 일</td><td>2인</td><td>07:00~11:00(4시간)</td></tr> <tr> <td>일 요 일<br/>(법정공휴일)</td><td colspan="2">휴 무</td></tr> </table> <p>* 추후 상황에 따라 인원 및 근무시간 조정 가능</p> <p>• 주요업무</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 옥상, 각 층 공용부분, 화장실, 지하 주차장 등 청결</li> <li>- 상의 사무실, 그레이트홀 및 각 회의실(책상, 수납장 등) 청결</li> <li>- 계단, 창문, 강화유리문, 출입문 등 청결</li> <li>- 기계실, 전기실, 발전기실, 방재실, 통신실, EPS실, 창고 등 청결</li> <li>- 분리수거 및 분리수거장 관리</li> <li>- 제설 및 폭우로 인한 작업</li> <li>- 기타 시설 환경 개선과 관련된 전반적이고 포괄적인 사항</li> </ul> | 근무형태             | 근무인원 | 근무시간 | 평 일(1) | 여 3인 | 07:00~15:00(7시간) | 평 일(2) | 남 1인 | 10:00~18:00(7시간) | 토 요 일 | 2인 | 07:00~11:00(4시간) | 일 요 일<br>(법정공휴일) | 휴 무 |  |  |
| 근무형태             | 근무인원                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 근무시간             |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |
| 평 일(1)           | 여 3인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 07:00~15:00(7시간) |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |
| 평 일(2)           | 남 1인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10:00~18:00(7시간) |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |
| 토 요 일            | 2인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 07:00~11:00(4시간) |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |
| 일 요 일<br>(법정공휴일) | 휴 무                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |      |      |        |      |                  |        |      |                  |       |    |                  |                  |     |  |  |

※ 경비 및 미화 임무와 책임에 관한 사항은 안산상공회의소 운영기준에 따름